

I.  
**Smluvní strany**

**Město Smečno**

IČ: 00234893

se sídlem: Smečno, nám. T. G. Masaryka 12  
zastoupené Mgr. Pavlou Štrobachovou, starostkou

(dále jen „*klient*“) na straně jedné

a

**VSP advokátní kancelář, s.r.o.**

Jugoslávská 620/29, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČ: 02714736

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C vložka 222364  
zastoupená Mgr. Martinem Pujmanem, jednatelem

(dále jen „*advokátní kancelář*“) na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

**Smlouvou o poskytování právních služeb a právní pomoci při  
administraci zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Výstavba  
nového školního pavilonu ZŠ Smečno“**

II.  
**Úvodní prohlášení**

2.1 Klient prohlašuje, že je oprávněn uzavřít tuto smlouvu a plnit závazky z ní vyplývající.

2.2 Advokátní kancelář prohlašuje, že:

- a) je osobou oprávněnou vykonávat činnost advokáta v souladu s českými právními předpisy;
- b) je pojištěna pro případy odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu advokacie;

**VSP advokátní kancelář, s.r.o.**

Jugoslávská 29, Praha 2

IČ: 02714736, DIČ: CZ02714736, ID DS: kvvefd, Tel. +420 223 008 246

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 222364.

- c) v souladu s českými právními předpisy je vázána povinností mlčenlivosti o všech skutečnostech, o kterých se v průběhu výkonu své činnosti podle této smlouvy dozví.

### III. Předmět smlouvy

3.1 Advokátní kancelář se touto smlouvou zavazuje, že klientovi bude na základě jeho zadání a pokynů poskytovat právní služby a právní pomoc v tomto rozsahu:

- a) příprava zadávací dokumentace k zadávacímu řízení na veřejnou zakázku „Výstavba nového školního pavilonu ZŠ Smečno“ (dále jen „VZ“), včetně vypracování návrhu realizační smlouvy (s výjimkou vymezení předmětu veřejné zakázky a technické části dokumentů);
- b) komplexní právní poradenství při administraci zadávacího řízení, příprava všech potřebných listin, formulářů, protokolů, oznámení, rozhodnutí a jiných dokumentů, kontrola plnění všech povinností požadovaných příslušnými právními předpisy a vnitřními předpisy upravujícími uzavírání smluv, kontrola dodržování zákonných lhůt;
- c) právní pomoc v průběhu posuzování kvalifikace a v průběhu posuzování a hodnocení nabídek, účast na jednání kvalifikačních a hodnotících komisí jako poradce,
- d) zpracování rozhodnutí zadavatele o případných námitkách podaných v průběhu celého zadávacího řízení,
- e) další právní služby a činnosti spojené s přípravou a realizací zadávacího řízení na VZ dle pokynu klienta, včetně přípravy případného vyjádření zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, zastupování zadavatele v případném správním řízení vedeném Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, popř. před příslušnými správními soudy.

3.2 Advokátní kancelář je povinna plnit své povinnosti dle této smlouvy po celou dobu jejího trvání.

3.3 Advokátní kancelář je povinna zastupovat ve výše uvedených věcech klienta při jednání před státními a jinými orgány, zejména před soudy, popř. při jednáních s jinými právnickými a fyzickými osobami.

3.4 Advokátní kancelář je povinna chránit práva a oprávněné zájmy klienta, je povinna využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu klienta považuje za prospěšné. Při své činnosti je advokátní kancelář vázána zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích pokyny klienta.

- 3.5 Předmětem této smlouvy není poskytování daňového poradenství v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této smlouvy, není-li v této smlouvě, popř. v dodatku k této smlouvě, uvedeno výslovně jinak.
- 3.6 Advokátní kancelář je oprávněna poskytovat právní služby dle této smlouvy rovněž prostřednictvím dalších osob.

#### IV. Podmínky plnění smlouvy

- 4.1 Klient se zavazuje včas a úplně informovat advokátní kancelář o všech svých zájmech a požadavcích v souvislosti s poskytováním právních služeb a o všech skutečnostech, které mohou mít v rámci předmětu této smlouvy vliv na poskytování právních služeb ze strany advokátní kanceláře.
- 4.2 Klient se zavazuje poskytovat advokátní kanceláři včasné, úplné, pravdivé a přehledné podklady a listinný materiál tak, aby byl umožněn řádný výkon činností podle této smlouvy. Klient se dále zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, zejména pravdivé vysvětlení k jednotlivým podkladům.
- 4.3 Klient se zavazuje udělit advokátní kanceláři či jejím členům plnou moc k právnímu zastoupení ve formě specifikované advokátní kanceláři, jakmile jej k tomu advokátní kancelář vyzve. Klient souhlasí s tím, aby jej zastupoval kterýkoliv advokát, advokátní koncipient nebo zaměstnaný právník advokátní kanceláře dle rozhodnutí advokátní kanceláře.
- 4.4 Advokátní kancelář neodpovídá za vady poskytnutých služeb, které vznikly porušením shora uvedených povinností klienta.
- 4.5 Veškerá komunikace bude probíhat a právní dokumentace bude připravována v české jazykové verzi, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 4.6 Klient potvrzuje podpisem této smlouvy, že byl advokátní kanceláří poučen o povinnostech advokáta dle ust. § 19 zákona č. 85/1996 Sb., o advokaci, tedy o povinnosti advokátní kanceláře odmítnout poskytování právních služeb v téže věci nebo ve věci související, pokud již poskytl právní služby jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy toho, kdo o poskytnutí právních služeb žádá.



**V.**  
**Odměna**

- 5.1 V případě právních služeb uvedených v ust. 3.1 písm. a) až d) této smlouvy činí fixní odměna za tyto služby částku 200.000,- Kč bez DPH. Za tyto služby advokátní kanceláři nenáleží časová odměna dle ust. 5.2 této smlouvy.
- 5.2 V případě právních služeb uvedených v ust. 3.1 písm. e) této smlouvy se smluvní strany dohodly na smluvní odměně advokátní kanceláře ve výši 2.000,- Kč bez DPH za každou jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb dle této smlouvy. K odměně bude připočtena příslušná sazba DPH. Tato časová odměna zahrnuje veškerý čas související s činností pro klienta, konzultacemi, sepisováním podání, poradami s klientem, jednáním a slyšeními před orgány veřejné moci a ve všech dalších s právní službou souvisejících věcech.
- 5.3 Odměna nezahrnuje hotové výdaje a náklady účelně vynaložené advokátní kanceláři v souvislosti s poskytováním právních služeb klientovi, a to zejména výdaje vynaložené na soudní a správní poplatky, na odměny notářů, exekutorů, znalců, tlumočníků, na úhradu ceny za publikaci oznámení, výzev a jiné inzerce, na opisy a fotokopie, na ověření shody kopíí listin s originálem a ověření pravosti podpisů, cestovní výdaje, poštovné. Tyto hotové výdaje se klient zavazuje advokátovi zaplatit v prokázané výši na základě vystavené faktury. Výše cestovních výdajů byla stanovena v paušální výši 1.000,- Kč bez DPH za hodinu trvání cesty a jsou v ní zahrnutы veškeré náhrady cestovních výdajů.
- 5.4 Fixní odměna dle ust. 5.1 této smlouvy je splatná následovně. První faktura na částku 80.000,- Kč bez DPH bude vystavena po zahájení zadávacího řízení (po odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení do informačního systému veřejných zakázek), druhá faktura na částku 40.000,- Kč bez DPH bude vystavena po otevření obálek s nabídkami a kontrole úplnosti nabídek, třetí faktura ve výši 40.000,- Kč bude vystavena po vyhotovení rozhodnutí o výběru nejhodnější nabídky a čtvrtá faktura 40.000,- Kč bude vystavena po ukončení zadávacího řízení. V případě, že se klient rozhodne nezahájit zadávací řízení, je povinen uhradit advokátní kanceláři poměrnou část fixní odměny dle ust. 5.1 této smlouvy odpovídající rozsahu poskytnutých právních služeb a nahradit advokátní kanceláři vynaložené náklady a hotové výdaje.
- 5.5 Případné právní služby poskytnuté dle ust. 5.2 této smlouvy budou účtovány měsíčně. Do 10 dnů po uplynutí příslušného kalendářního měsíce zašle advokátní kancelář klientovi podrobný rozpis právních služeb poskytnutých v příslušném kalendářním měsíci. Klient je oprávněn uplatnit u advokátní kanceláře své výhrady k rozpisu poskytnutých právních služeb písemně nejpozději do 5 dnů ode dne obdržení

rozpisu. Pokud tak neučiní, považují se vyúčtované právní služby za schválené. Po schválení vyúčtovaných právních služeb klientem (popř. po neuplatnění výhrad k rozpisu poskytnutých právních služeb ve stanovené lhůtě či zdůvodnění uplatněných výhrad ze strany advokátní kanceláře) vystaví advokátní kancelář klientovi fakturu se čtrnáctidenní splatností od data vystavení faktury. Klient je oprávněn uplatnit u advokátní kanceláře své výhrady k faktuře písemně nejpozději do 10 dnů ode dne obdržení faktury. Pokud tak neučiní, popř. fakturu uhradí, uznavá oprávněnost výše fakturované částky. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, je advokátní kancelář oprávněna zasílat klientovi rozpis právních služeb i fakturu v elektronické podobě.

- 5.6 Klient byl seznámen s tím, že při stanovení nákladů řízení, jejichž náhrada se klientovi přiznává rozhodnutím soudu nebo jiného orgánu, se výše odměny advokáta určená mu tímto orgánem vyměruje podle ustanovení o mimosmluvní odměně dle advokátního tarifu.
- 5.7 Advokátní kancelář a klient se dohodli, že v případě, že bude klient v prodlení s úhradou jakéhokoliv svého závazku vůči advokátní kanceláři i přesto, že byl na prodlení klient upozorněn (strany se dohodly, že postačí upozornění prostřednictvím emailové zprávy), je advokátní kancelář oprávněna přerušit poskytování právních služeb do doby úplné úhrady všech závazků klienta.

## VI.

### **Povinnost mlčenlivosti**

- 6.1 Advokátní kancelář, je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s výkonem své činnosti při plnění této smlouvy dozvěděly osoby vystupující jménem advokátní kanceláře, stejně tak i o osobě klienta, a to i po skončení této smlouvy. Této povinnosti jí může zprostít pouze klient.
- 6.2 Povinnost mlčenlivosti ve smyslu tohoto článku se nevztahuje na případy, kdy povinnost oznamovat určité skutečnosti stanoví zákon. Porušením povinnosti mlčenlivosti není taktéž plnění povinností vůči příslušnému orgánu podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.

## VII.

### **Pojištění odpovědnosti za škodu**

- 7.1 Advokátní kancelář se zavazuje, že po dobu účinnosti této smlouvy bude pojištěna z odpovědnosti za škody vzniklé z poskytování právní pomoci.

**VIII.**  
**Doba trvání smlouvy a její skončení**

- 8.1 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem připojení podpisu poslední ze smluvních stran a uzavírá se na dobu neurčitou.
- 8.2 Klient může tuto smlouvu kdykoliv vypovědět bez udání důvodu s měsíční výpovědní dobou.
- 8.3 Advokátní kancelář je oprávněna tuto smlouvu vypovědět s měsíční výpovědní dobou, pokud:
  - a) dojde k narušení důvěry mezi advokátní kanceláří a klientem;
  - b) klient neposkytuje advokátní kanceláři potřebnou součinnost;
  - c) klient přes poučení advokátní kanceláře o tom, že jeho pokyny jsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem, trvá na tom, aby advokátní kancelář přesto postupovala podle těchto pokynů; nebo
  - d) klient je v prodlení se zaplacením jakékoliv faktury vystavené advokátní kanceláři dle této smlouvy po dobu delší než 30 (třicet) dnů od její splatnosti.
- 8.4 Výpovědní doba dle ust. 8.2 a 8.3 této smlouvy běží od prvního dne kalendářního měsíce následujícího poté, co výpověď došla druhé straně.
- 8.5 Advokátní kancelář je povinna tuto smlouvu vypovědět, zjistí-li skutečnosti uvedené v § 19 zákona č. 85/1996 Sb., o advokaci, v platném znění.
- 8.6 V případě vypovězení této smlouvy je klient povinen uhradit advokátní kanceláři poměrnou část odměny za právní služby odpovídající rozsahu poskytnutých právních služeb a nahradit advokátní kanceláři vynaložené náklady a hotové výdaje.
- 8.7 Advokátní kancelář je povinna po dobu patnácti (15) dnů ode dne doručení písemného oznámení o výpovědi od této smlouvy učinit všechny neodkladné úkony v souvislosti s poskytováním právních služeb za podmínek stanovených touto smlouvou, pokud klient neučiní jiná opatření nebo pokud klient nesdělí advokátní kanceláři, že na splnění této povinnosti netrvá.
- 8.8 Zánikem této smlouvy zaniká i platnost plných mocí udělených v rámci této smlouvy v souvislosti s poskytováním právních služeb na základě této smlouvy.



**IX.**  
**Závěrečná ustanovení**

- 9.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních. Každá strana obdrží jedno vyhotovení smlouvy. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a pokrývá i právní služby advokátní kanceláře poskytnuté klientovi před podpisem této smlouvy.
- 9.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze dohodou smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků.
- 9.3 Advokátní kancelář je oprávněna v odůvodněných případech použít pro marketingové a obchodní účely název či logo klienta a údaj o vzájemné spolupráci klienta a advokátní kanceláře. Povinnost mlčenlivosti advokátní kanceláře není tímto ujednáním dotčena.
- 9.4 V ostatních záležitostech touto smlouvou neupravených se tato smlouva řídí platnými českými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, zákonem č. 85/1996 Sb., o advokaci, a vyhláškou č. 177/1996 Sb., advokátním tarifem.
- 9.5 Advokátní kancelář informovala klienta o svých povinnostech povinné osoby uvedené v ust. § 2 odst. 1. písm. g) plynoucích ze zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, zejména o své oznamovací povinnosti podle ust. § 18 citovaného zákona.
- 9.6 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že je výrazem jejich svobodné a pravé vůle a na důkaz toho ji stvrzují svými podpisy.
- 9.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmírkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.

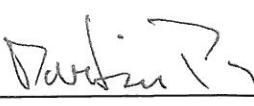
v 14.8.2017 dne 28.8.2017

V Praze dne 14.8. 2017

klient:

  
Mgr. Pavla Štrobachová, starostka  
Město Smečno

advokátní kancelář:

  
Mgr. Martin Pujman, jednatel  
VSP advokátní kancelář, s. r.o.